

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Оленский центр образования»
муниципального образования Киреевский район
(МКОУ «Оленский центр образования»)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МКОУ «Оленский центр образования»
(протокол от 30 апреля 2023 г. № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Оленский центр образования»

Столярова Т.Н.

30 апреля 2023 г.



**Отчет
о результатах самообследования
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Оленский центр образования» муниципального образования Киреевский район (детский сад).
Аналитическая часть**

Целями проведения самообследования структурного подразделения дошкольного образования – детского сада МКОУ «Оленский центр образования» (далее детский сад) являются обеспечение доступности и открытости информации о его деятельности. В процессе самообследования были проведены оценка образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки воспитанников, организация воспитательно-образовательного процесса, анализ движения воспитанников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности детского сада.

1. Характеристика дошкольного образовательного учреждения

МКОУ «Оленский центр образования» (детский сад) на основании приказа комитета по образованию «О реорганизации Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Оленский детский сад» муниципального образования Киреевский район № 228 от 13 мая 2015 года было реорганизовано в форме присоединения

к Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Оленская основная общеобразовательная школа» администрации муниципального образования Киреевский район.

Права и обязанности присоединенного юридического лица - МКДОУ «Оленский д/с» перешли к МКОУ «Оленская ООШ».

12 октября 2015 года Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Оленская основная общеобразовательная школа» администрации муниципального образования Киреевский район было переименовано в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Оленский центр образования» муниципального образования Киреевский район.

Сокращенное наименование - МКОУ «Оленский центр образования»

Юридический адрес:

301268, РФ, Тульская область, Киреевский район, д. Черная Грязь, ул. Центральная, д.58а

301 268, , РФ, Тульская область, Киреевский район, д. Черная Грязь, ул. Молодежная, д. 36

Директор: Столярова Татьяна Николаевна.

Телефон 8(48754) 41-6-84.

Сайт дошкольного учреждения: <http://oco-kireevsk.site/>

Электронная почта: kireevsk.mkou_olensktso@tularegion.org

Режим работы детского сада:

пятидневная рабочая неделя, группы функционируют в режиме 10,5 - часового пребывания детей; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

График работы учреждения: 7.30 - 18.00.

Учредитель образовательного учреждения: муниципальное образование Киреевский район

Функции и полномочия Учредителя детского сада от имени муниципального образования Киреевский район осуществляет администрация муниципального образования Киреевский район.

Деятельность детского сада по осуществлению дошкольного образования регламентируется:

- Уставом МКОУ «Оленский центр образования» от 27 апреля 2016 года.

-Лицензией на осуществление образовательной деятельности, регистрационный номер 0133/03118 от 27 апреля 2016 года; серия 71Л02 № 0000341, выданной Министерством образования Тульской области.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Оленский центр образования» муниципального образования Киреевский район осуществляет свою деятельность в соответствии с документами:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. № 28908).

локальными актами:

- Договором между учредителем и МКОУ;
- Уставом МКОУ «Оленский центр образования»;
- Договором об образовании, заключаемым между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями).

В детском саду обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям – физического, социально-коммуникативного, познавательного, речевого и художественно-эстетического развития. Детский сад обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

В 2022 учебном году в МКОУ «Оленский центр образования» (структурное подразделение дошкольного образования – детский сад) функционировало 2 группы общеразвивающей направленности (в возрасте от 2-х до 7 лет) .

Все группы функционировали в соответствии с Уставом в режиме полного рабочего дня при пятидневной рабочей неделе.

МКОУ «Оленский центр образования» (структурное подразделение дошкольного общего образования – детский сад) расположено в одноэтажном здании.

Учебный год в структурном подразделении детский сад начинается **1 сентября** и заканчивается **31 мая**.

Правила приёма: в Учреждение принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет, при приеме учитывается возраст ребенка на начало учебного года.

Прием детей в учреждение производится на основании:

- направления соответствующего образца,
- личного заявления родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

ОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается ОУ на официальном сайте в сети Интернет.

- на основании медицинского заключения.
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и

документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы предъявляются руководителю учреждения или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем, до начала посещения ребенком учреждения.

1.2. Структура и количество групп

Группа	Возраст воспитанников	Количество групп	Количество воспитанников в группе
первая младшая	от 2-х до 4-х лет	1	4
Смешанная дошкольная	от 4-х до 7 лет	1	8
Всего		2	12

Вывод: В детском саду функционирует 2 группы, которые по наполняемости соответствуют Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций 2.4.1. 3049-13 (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ от 15.05.2013г №26; зарегистрированным в Минюсте России 29.05.2013г. № 28564).

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

1.3. Социальный паспорт семей воспитанников

<i>Социальная категория</i>	<i>Количество</i>	
	<i>чел</i>	<i>%</i>
Дети из полных семей	10	83,33
Дети из неполных семей	2	16,67
Дети, находящиеся под опекой	0	0
Не граждане РФ	0	0
Многодетные семьи	2	16,67
Дети-инвалиды	0	0

2. Структура ОУ и система управления

Цель управления заключается в совершенствовании процесса принятия решений.

Управление детским садом осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МКОУ «Оленский центр образования», строится на принципах единоначалия и самоуправления, призванных обеспечить государственно-общественный характер управления.

Органами управления детским садом являются:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- совет родителей.

В структуре управления выделяются 3 уровня:

Первый уровень - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что происходит в МКОУ. На этом же уровне находится педагогический совет. Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития центра.

Второй уровень – заместитель директора по дошкольному образованию, заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

Объект управления управленцев второго уровня - часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

Третий уровень – совет родителей - представительный орган родительской общественности; обеспечивает

постоянную и систематическую связь детского сада с родителями с целью более успешного решения задач всестороннего развития воспитанников.

Используемые формы управления.

Контрольная функция является неотъемлемой частью управленческой деятельности, которая позволяет получить достоверные результаты деятельности всех участников образовательного процесса и проанализировать состояния деятельности Учреждения.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический) со стороны директора. Были осуществлены:

- Обзорный контроль «Готовность групп к новому учебному году»;
- Тематический в соответствии с годовыми задачами;
- Предупредительный «Организация работы по здоровьесбережению»,
- Оперативный в соответствии с годовым планом.

Вывод: Структура и механизм управления определяет стабильное функционирование учреждения. Организация управленческой деятельности способствует выполнению поставленных целей и задач. Качество управления обеспечивает положительные результаты реализации программы развития и основной образовательной программы. Уровень компетентности членов администрации учреждения достаточный для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями деятельности учреждения.

3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

В структурном подразделении дошкольного общего образования – детский сад сложился стабильный творческий педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей. В коллективе - 13 сотрудников, из них - 2 педагога.

Практикуются разнообразные формы работы с педагогами, способствующие повышению их квалификации: педагогические советы, теоретические и практические семинары, деловые игры, дискуссии, видеонализ, выставки, круглые столы, смотры-конкурсы.

Важной характеристикой готовности педагогических работников к осуществлению профессионально-педагогической деятельности является их профессиональная компетентность, от которой зависит качество выполняемых ими функций. Одним из качественных показателей профессиональной компетенции педагогических работников является уровень квалификационной категории. Аттестация педагогических кадров носит системный характер и осуществляется в соответствии с перспективным планом работы.

Расстановка воспитателей по группам на 2022 учебный год

<i>Возрастная группа</i>	<i>Воспитатели</i>
Первая младшая	Ситникова М.А.
Смешанная дошкольная	Пронина А.А.

Музыкальный руководитель – Пронина А.А.

Инструктор по физической культуре – Ситникова М.А.

Образовательный ценз сотрудников

<i>№</i>	<i>Ф.И.О. педагога</i>	<i>Должность</i>	<i>Уровень образования</i>
1	Канунникова Ю.И.	заместитель директора по дошкольному образованию	высшее
2	Пронина А.А.	воспитатель	неполное среднее профессиональное
3	Ситникова М.А.	воспитатель	высшее
ИТОГО			3
в т.ч.			
высшее			2
Неполное среднее профессиональное			1

Распределение административного и педагогического персонала по возрасту

<i>Наименование показателей</i>	<i>Всего работников</i>	<i>Возраст</i>							
		<i>моложе 25 лет</i>	<i>25-29</i>	<i>30-39</i>	<i>40-44</i>	<i>45-49</i>	<i>50-54</i>	<i>55-59</i>	<i>60 лет и старше</i>
Численность административных и педагогических работников – всего:	3								
В том числе персонал: административный - всего	1			1					
из него заместитель директора по дошкольному образованию	1			1					
педагогический – всего	2		2						
в том числе: воспитатели	3		2						
музыкальный руководитель	1		1						
инструктор по физической культуре	1		1						

Распределение административного и педагогического персонала по педагогическому стажу работы

<i>Наименование показателей</i>	<i>Всего работников</i>	<i>в том числе имеют общий педагогический стаж работы, лет</i>
---------------------------------	-------------------------	--

	<i>в</i>	<i>до 3</i>	<i>от 3 до 5</i>	<i>от 5 до 10</i>	<i>от 10 до 15</i>	<i>от 15 до 20</i>	<i>20 и более</i>
Численность административного персонала и педагогических работников, всего	3						
административного персонала	1			1			
из них: заместитель директора по дошкольному образованию	1			1			
педагогический персонал	2	2					

**Распределение педагогического персонала
по уровню квалификации**

<i>№ п/п</i>	<i>Высшая категория</i>	<i>I категория</i>	<i>Без категории</i>	<i>Соответствие занимаемой должности</i>
1			Пронина А.А.	Канунникова Ю.И.
2			Ситникова М.А.	
3				
4				
5				
6				
7				
8				

9				
Итого			2	1

*Распределение административного и педагогического персонала
по уровню квалификации*

<i>Наименование показателей</i>	<i>Всего работник ов</i>	<i>Квалификационная категория</i>		<i>Без категори и</i>	<i>Соответств ие занимаемой должности</i>
		<i>высшая</i>	<i>первая</i>		
Численность административного персонала и педагогических работников, всего	4	-	-	-	1
из них административного персонала	1	-	-	-	1
из них: заведующие, заместители заведующих	1	-	-	-	1
педагогический персонал	2	-	-	2	2

4. Анализ организации воспитательно-образовательного процесса

Содержание образовательной деятельности

Содержание образовательного процесса в детском саду определяется Основной образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения Основной образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

МКОУ «Оленский центр образования» реализует Основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

В детском саду реализуют современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой Основной образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Основная образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается и утверждается директором МКОУ «Оленский центр образования» в соответствии с федеральными государственными требованиями и с учетом основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию парциальной программы «Юный эколог. Программа экологического воспитания в детском саду» под редакцией С.Н. Николаевой, 2010 года издания.

Нормативный срок освоения программы - 5 лет.

Основная образовательная программа направлена на создание условий развития ребенка в возрасте от 2-х до 7 лет, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих возможностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды.

Развитие личности ребенка, мотивации и способности детей в различных видах деятельности осуществляется по основным направлениям развития и образования: социально-коммуникативному, познавательному, речевому,

художественно-эстетическому, физическому.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Образовательная программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми. Обязательная часть программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях.

Объем обязательной части программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений не более 40%.

Организация образовательного процесса

Организация воспитательно-образовательного процесса происходит в строгом соответствии с режимом дня воспитанников, который обеспечивает баланс между непосредственной образовательной деятельностью (далее НОД), регламентированной деятельностью и свободным временем ребенка.

Расписание НОД составлено с учетом Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13, инструктивно-методологического письма Министерства образования Российской Федерации № 65/23 от 14.03.00г. «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», в соответствии с приказом департамента образования Тульской области «О введении в содержание дошкольного образования регионального компонента» № 583 от 21.04.2003 года.

Предполагает:

- Продолжительность учебного года – 9 месяцев (с 1 сентября 2022 года по 31 мая 2022 года);

- В середине учебного года для воспитанников организуются недельные каникулы, во время которых проводятся занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные). В дни каникул и в летний период учебные занятия не проводятся. Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, и др., а так же увеличивается продолжительность прогулок.

Длительность НОД составляет:

- в 1 младшей группе - 8-10 мин;
- во 2 младшей группе - 15 минут;

- в средней группе - 20 минут;
- в старшей группе - 25 минут;
- в подготовительной к школе группе - 30 минут,

с обязательным использованием динамических пауз. Перерыв между периодами НОД не менее 10 минут.

С обучающимися первых младших и старших групп организованная образовательная деятельность осуществляется также и во второй половине дня после дневного сна, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13. Организованная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда, четверг).

Таким образом, организация образовательного процесса соответствуют всем нормативным требованиям и способствуют повышению качества образования и воспитания дошкольников. В работе по основной образовательной программе придается большое значение созданию традиций, которые позволяют сделать привлекательной и наполненной жизнь ребенка в детском саду. Поэтому мы ввели свои традиции в жизнедеятельность нашего детского сада:

- 1 сентября - День знаний;
- Праздник «Золотая осень»;
- День матери;
- Новогодний утренник в группах;
- Зимние забавы;
- Масленица;
- 23 февраля - День защитника отечества;
- Международный женский день - 8 марта;
- Праздник «Весна красна»;
- День космонавтики;
- День Победы;
- День защиты детей;
- Летние забавы.

Вывод: воспитательно-образовательный и коррекционный процесс организован в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

5. Содержание и качество подготовки обучающихся

Показателем успешности организации образовательного процесса является мониторинг достижения детьми планируемых результатов.

№ п/п	Образовательные области	Процент освоения (средний и высокий уровень)			
		Первая младшая		Смешанная дошкольная	
		с	м	с	м
1	Физическое развитие	63,4	75,3	75,9	90,5
2	Социально - коммуникативное развитие	60,9	77,5	84,5	89,8
3	Познавательное развитие	63,2	79,8	77,3	88,9
4	Художественно - эстетическое развитие	62,7	77,4	82,3	92,6
5	Речевое развитие	61,8	75,7	75,9	89,8
6	Физическое развитие	64,3	75,6	78,9	90,7
	Итого:	62,7	76,8	79,1	90,3

Вывод:

Анализ результатов показал, что уровень овладения детьми необходимыми знаниями, навыками и умениями по всем образовательным областям соответствует возрасту или высокий.

В первой младшей группе - на 76,8 %, в смешанной дошкольной группах - на 90,3%. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Анализ качества усвоения детьми отдельных образовательных областей программы позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты показаны детьми по образовательным областям: «Художественно - эстетическое развитие» (92,6%), «Познавательное развитие» (88,9%) «Физическое развитие» (90,2%), «Социально-коммуникативное развитие» (89,8%), «Речевое развитие» (89,8%).

Сравнительный анализ показал, что результативность по образовательной области «Речевое развитие» была низкой на начало года 61,8%, это связано с тем, что в детский сад поступающие дети приходят в детский сад «не говорящими». Необходимо на 2023 учебный год продолжить работу по развитию речи.

Анализ уровня готовности выпускников к обучению в школе.

В настоящее время в начальной школе большое количество первоклассников имеют трудности в обучении, многие испытывают сложности в адаптации. В детском саду осуществляется большая работа по подготовке детей к школе.

Уровень развития познавательных процессов

Показатели	2022 г. слабый	средний высокий
Речевое развитие	19%	68% 25%
Зрительно моторная координация	15%	58% 39%
Память	18%	68% 26%

Мышление	17%	60%
		36%

Анализ уровня познавательных процессов показал, что у большинства детей развитие познавательных процессов соответствует возрасту детей, однако многие дети имеют средний уровень развития памяти и мышления, а так как эти психологические процессы взаимосвязаны, то речевое развитие тормозится.

Психологическая готовность воспитанников находится на положительном уровне. Можно предположить, что учебная деятельность детей будет успешной, адаптация к новым условиям оптимальной.

Педагоги МКОУ «Оленский центр образования» (структурное подразделение среднего, общего образования –МКОУ «Оленский центр образования») отмечают хорошую подготовку детей к школе: сформированность психологической готовности к обучению, высокий уровень произвольного поведения, самостоятельность, коммуникативность.

Выводы: В детском саду ведется большая творческая работа по созданию условий для участия воспитанников в различных конкурсах, выставках, викторинах, которая способствует:

- развитию творческого потенциала всех воспитанников
- повышению авторитета среди родителей и значительному повышению уровня сотрудничества с семьей;
- повышению уровня детской инициативы;
- обеспечению равных стартовых возможностей для всех воспитанников;
- значительному повышению творческой активности педагогов.

Однако необходимо педагогам активнее участвовать во Всероссийских и областных конкурсах, молодым педагогам проявлять инициативу и добиваться высокой результативности.

Охрана и укрепление здоровья детей

Особое внимание коллектива было направлено на создание условий по укреплению и сохранению здоровья воспитанников. Большую роль в снижении заболеваемости играет проводимая физкультурно-оздоровительная работа и оснащённость образовательного процесса рекомендуемым спортивно-игровым оборудованием согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

Большое внимание уделяется комплексному использованию всех средств физического развития детей - разнообразные формы работы с детьми в зависимости от здоровья детей, уровня физического развития. Это ежедневная утренняя гимнастика с оздоровительным бегом и включением разнообразных подвижных и народных игр, элементами спортивных игр, занятия физкультурой.

Многие виды деятельности детей: утреннюю зарядку, непосредственно образовательную деятельность по образовательной программе и занятия физической культурой, прогулки – мы проводили с музыкальным сопровождением.

В начале каждого учебного года педагогами. Учитывая индивидуальные особенности состояния здоровья каждого ребенка, перенесенные инфекционные заболевания, эмоциональный настрой.

В детском саду проводятся:

- своевременное проведение прививок;

У детей формировались навыки адаптивного безопасного поведения в помещении и на территории, реализовывался комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

В учреждении соблюдался режим проветривания, выполнялись требования к естественному и искусственному освещению.

В детском саду 3-х разовое питание в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 с рекомендациями 10-дневного меню. Снабжение продуктами питания осуществляется поставщиками, выигравшими муниципальный контракт. В течение года в нашем структурном подразделении – детский сад в меню включается дополнительный завтрак в 10 часов в виде свежих фруктов и соков. Нормы питания по основным продуктам питания выполнены на 91%. Питание полноценное разнообразное по составу продуктов и полностью удовлетворяет физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах и энергии. Контроль за организацией питания осуществляет директором и заместителем директора по дошкольному образованию. На каждое блюдо заведена технологическая карта. Ежедневно в меню включены: молоко, мясо, картофель, овощи, фрукты, соки, хлеб, крупы, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, рыба, сыр, яйцо и др.) 2-3 раза в неделю. При отсутствии каких-либо продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания проводится их замена на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей заменой продуктов СанПиН 2.4.1.3049-13.

Для правильной обработки продуктов и сохранения в них необходимых ребенку питательных веществ в дошкольном учреждении были созданы все необходимые условия: пищеблок учреждения соответствовал всем санитарным и гигиеническим требованиям.

Пищеблок полностью укомплектован кадрами.

Медицинское обслуживание воспитанников детского сада осуществлялось медицинской сестрой, которая находится в штате ГУЗ Киреевской ЦРБ.

Система медицинской работы в детском саду приведена в соответствие с приказом Минздрава России и Минобразования России от 30.06.1992 № 186/272 "О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях".

Особое внимание обращалось на:

- контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинских работников;
- контроль санитарно-гигиенических условий в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564) а так же на контроль питания; физическое воспитание; гигиеническое воспитание; иммунопрофилактика; обеспечение адаптации детей к ДОУ; ведение документации; проведение диспансеризации; анализ состояния здоровья детей.

Вся проделанная работа была направлена также на снижение заболеваемости.

Вывод:

В 2023 году

В целях дальнейшего работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников необходимо предусмотреть следующее:

- повысить ответственность воспитателей за прием детей с признаками простудных и инфекционных заболеваний;
- активно внедрять здоровьесберегающие технологии;
- в полной мере использовать индивидуально - дифференцированный подход при проведении занятий физической культурой;
- пропагандировать семейный опыт по физическому и валеологическому воспитанию детей.

Анализ выполнения годовых задач

Вся работа коллектива в 2022 учебном году велась согласно годовому плану и его основным задач. Задачи реализовывались через интеграцию всех пяти образовательных областей.

Хорошей помощью для воспитателей в деле реализации поставленных задач были организованы следующие методические мероприятия: педагогические Советы, плановый тематический контроль, смотры-конкурсы, просмотры видов деятельности, инструктажи, родительские собрания, районные методические объединения, мастер-класс.

1. Повышать уровень профессионального мастерства и компетенций воспитателей по освоению основных положений, понятий, принципов ФГОС ДО.

Мероприятия, направленные на решение задачи	Результат. Проблемы	перспективы
«Проектно-исследовательская деятельность как вид деятельности, помогающий успешной реализации ФГОС»	Педагоги организовали и провели проекты с детьми и родителями. Повысился уровень познавательных и исследовательских способностей детей.	

Реализация проектной деятельности с детьми в 2022 учебном году.

1. «Вода вокруг нас»	в течение года	Воспитатели МКОУ «Оленский центр образования» Пронина А.А. Ситникова М.А.
2. «Елочка-красавица»		
3. «Чистюли»		
4. «Эти прелестные сказки»		
5. «Огород на подоконнике»		
6. «Домашние обитатели»		
7. «Во саду ли, в огороде»		
8. «Птицы наши друзья»		
9. «Моя любимая игрушка»		

2. Совершенствовать условия для обеспечения физического и психического здоровья воспитанников путем внедрения инновационных здоровьесберегающих технологий в образовательном пространстве детского сада в соответствии с ФГОС ДО.

3. Повысить уровень воспитательного потенциала образовательного процесса через развитие игровой деятельности, приобщение к элементарным нормам и правилам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми, формирование семейной и гражданской принадлежности, патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу.

4. Оптимизировать условия в детском саду, способствующие речевому развитию в соответствии с ФГОС ДО.

5. Скоординировать работу педагогов по взаимодействию с семьей по нравственно - эстетическому воспитанию и образованию детей.

Оценка организации взаимодействия с семьями воспитанников

В 2022 учебном году для включения семьи в образовательное пространство были созданы следующие условия:

1. Социально-правовые: построение всей работы основывается на федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документах, письмах, рекомендациях, а также в соответствии с Уставом МКОУ, договорами сотрудничества, регламентирующими и определяющими функции, права и обязанности сторон.

2. Информационно-коммуникативные: предоставление родителям возможности быть в курсе реализуемых программ, быть осведомленными в вопросах специфики организации образовательного процесса, достижений и проблем в развитии ребенка, безопасности его пребывания в учреждении и т. д.

3. Перспективно-целевые: наличие планов работы с семьями на ближайшую и дальнейшую перспективу, обеспечение прозрачности и доступности для сотрудников и родителей в изучении данных планов, предоставление права родителям участвовать в разработке индивидуальных проектов-планов-программ и выборе точек пересечения семьи и детского сада в интересах развития ребенка.

4. Потребностно-стимулирующие: взаимодействие учреждения и семьи опиралось на результаты изучения потребностей и интересов семей; категорий семей; стилей семейного воспитания; ребенка во всех его сферах развития; рейтинга проводимых в детском саду форм сотрудничества с семьей, позволяющих своевременно корректировать их содержание и структуру проведения.

В 2022 учебном году в детском саду работа с родителями проходила в три этапа.

На первом этапе главной и определяющей задачей являлось установление доверительных отношений с родителями, построенных на доброжелательности и сотрудничестве.

На втором этапе педагоги познакомились с условиями жизни и воспитания детей в семьях, на этом этапе сотрудничества

воспитатели получали возможность косвенно влиять на формирование благополучных условий жизни и воспитания ребенка в домашних условиях.

На третьем этапе производили подбор эффективных форм работы с родителями и осуществляли взаимодействие.

Для взаимодействия с семьей использовались такие современные подходы, как учет личного опыта родителей: заинтересовывали родителей рассматриваемыми проблемами, опирались на имеющиеся у них положительный опыт воспитания, не пугая их; учитывали запросы и пожелания родителей в приобретении информации; использовали вариативность в содержании форм и методов образования с родителями, использовали методы педагогической рефлексии и активизации родителей; анализировали педагогические ситуации; решали педагогические задачи; позволяли родителям проанализировать собственную воспитательную деятельность, использовали метод домашних заданий, игровое моделирование поведения, просмотр видеороликов с записью деятельности детей, различных режимных моментов, НОД, игр.

Содержание работы с родителями реализовывали через традиционные и нетрадиционные формы.

При сотрудничестве с семьей уделялось наибольшее внимание педагогическому содержанию мероприятий, а не развлекательной стороне.

Приоритетными направлениями для нас являлись:

– повышение уровня профессиональных компетенций педагогов по реализации грамотного (дифференцированного) взаимодействия с семьей;

– программно-методическое обеспечение процессов взаимодействия с семьей;

– обеспечение функционирования и развития детско-взрослого сообщества.

При взаимодействии с родителями, мы используем необходимые навыки общения: умение слушать собеседника, овладение навыками передачи и приёма обратной передачи, проявление толерантности.

Вывод: Таким образом, понимание общих целей в воспитании, обучении и развитии каждого ребенка помогло педагогам выстроить партнёрские, доброжелательные отношения с родителями. В 2022 учебном году родители воспитанников были активными участниками образовательного процесса. Им оказывалась своевременная социально-педагогическую поддержка.

Результаты взаимодействия детского сада и семьи:

- повышение уровня включенности родителей в деятельность детского сада;
- повышение имиджа детского сада;

- создание эмоционально-психологического комфорта содержания ребенка в детском саду в условиях максимально приближенных к семейным;
- достижение единых ценностных ориентаций у педагогов и родителей;
- повышение педагогической, психологической и правовой грамотности родителей в воспитании и обучении детей дошкольного возраста;
- гармонизация детско-родительских отношений;
- эмоциональная взаимоподдержка, комфорт, атмосфера взаимопонимания, общность интересов;
- участие родителей в планировании и организации деятельности дошкольного учреждения.

Анализ методической работы

Методическая деятельность – это целостная система мер, способствующая повышению качества и результативности образовательного процесса, обеспечению роста методической культуры, творческого потенциала, профессионального мастерства педагога.

Основная цель методической службы - оказание действенной помощи педагогам в повышении их педагогического мастерства, в развитии личной культуры, в усилении творческого потенциала, направленного на совершенствование методического обеспечения образовательной программы, на освоение современных образовательных технологий, на повышение качества образования.

Основные задачи методической службы:

- оказание методической поддержки и необходимой помощи участникам педагогического процесса (педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников и др.) по вопросам реализации Образовательной программы;
- выявление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта реализации Образовательной программы;
- обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях реализации Образовательной программы;
- определение содержания предметно-развивающей среды и учебно-методического оснащения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- организация педагогического мониторинга реализации Образовательной программы.

Содержание методической работы (заседания педагогических советов, методических объединений, семинары, мастер-классы и т.д.) соответствовало поставленным задачам, в том числе в образовательной программе дошкольного образования:

- приведение структуры образовательной деятельности в соответствие с образовательными запросами населения, динамикой и перспективами развития социума;
- приведение нормативно-правовой базы в соответствие с новым ФЗ «Об образовании в РФ»;
- внедрение новых обучающих технологий в образовательный процесс.

Руководством, педагогическим советом рассматривались следующие аспекты методической работы:

- обеспечение педагогов необходимой информацией по основным направлениям развития;
- оказание методической помощи педагогам в разработке и реализации рабочих программ;
- обеспечение непрерывного роста профессионального мастерства педагогов;
- осуществление методической и консультативной поддержки педагогов в освоении и внедрении проектной деятельности;
- обобщение и распространение педагогического опыта.

Реализация поставленных задач перед методической службой осуществлялась через следующие формы методической работы:

- Тематические педагогические советы;
- работа педагогов над темами по самообразованию;
- коллективные просмотры педагогической деятельности и её анализ;
- взаимное посещение и анализ занятия;
- семинары-практикумы;
- деловые игры;
- тренинги;
- творческие отчёты;
- проектная деятельность;
- мониторинг;

Все эти формы были направлены на выполнение конкретных задач, сформулированных в годовом плане на 2017 учебный год.

Основываясь на принципах дошкольного образования ФГОС ДО:

- в своей работе мы учитывали индивидуальные особенности ребенка, так как, планируя воспитательно-образовательный процесс, воспитатель и ребенок являются равноправными участниками образовательного процесса;
- воспитатели выстраивали свою работу таким образом, чтобы ребенок не заметил, что его обучают, направив его деятельность согласно теме и цели поставленной на данный момент.

При реализации образовательной программы мы руководствовались оценкой индивидуального развития.

Достижения в методической работе

Методическая служба в 2022 учебном году оказывала действенную помощь педагогам в повышении их педагогического мастерства, в развитии личной культуры, в усилении творческого потенциала, направленного на совершенствование методического обеспечения образовательной программы, на освоение современных образовательных технологий, на повышение качества образования.

Для реализации поставленной цели методическая служба:

- организовывала активное участие членов педагогического коллектива в планировании, разработке и реализации программы развития, в инновационных процессах;
- способствовала созданию условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога, направленного на оптимальное формирование и развитие личности ребенка, его самоопределение и самореализацию;
- создавала единое информационное пространство и регулировала информационные потоки управленческой и научно-методической документации, концентрировала ценный опыт достижений в образовательной практике;
- обеспечивала эффективную и оперативную информацию о новых методиках, современных программах и технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;
- организовала работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития детского сада;
- способствовала созданию и оптимизации программно-методического обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций;
- обеспечивала проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества, выявления затруднений в деятельности педагогов;
- осуществляла контроль за выполнением ФГОС ДО и реализацией образовательной программы детского сада, уровнем развития воспитанников, их готовностью к школьному обучению;

- осуществляла взаимодействие с социальными институтами детства и родителями (законными представителями) воспитанников.

Вывод: О положительных результатах методической работы свидетельствует позитивная динамика итоговых показателей всего педагогического процесса, уровня индивидуального развития детей.

Результаты образования, воспитания и развития воспитанников повысились до оптимального для каждого из них уровня, без перегрузки. Повысилось мастерство педагогов при разумных затратах времени и усилий на методическую работу и самообразование, без перегрузки этими видами деятельности. Возросла удовлетворенность педагогов своим трудом. Для них была создана творческая атмосфера, и такой морально-психологический климат, при котором, усиливается мотивация творческого, инициативного, самоотверженного труда педагога. Всё это говорит об эффективности методической работы.

6. Анализ материально-технической базы

Здание МКОУ «Оленский центр образования» (структурное подразделение дошкольного общего образования – детский сад (ул. Молодежная, д. 36).

В структурном подразделении дошкольного общего образования – детский сад создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды. Состояние территории, здания учреждения соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям пожарной и электробезопасности.

Территория учреждения благоустроена, каждая группа имеет прогулочный участок и прогулочную веранду. Все участки озеленены насаждениями различных видов деревьев и кустарников, имеются клумбы с однолетними и многолетними насаждениями, цветники.

На территории находятся: площадки для игровой и физкультурной деятельности детей, которые оборудованы в соответствии с возрастными потребностями детей. Все оборудование покрашено и закреплено.

В детском саду имеются:

- групповые помещения - 2
- кабинет заместителя директора по дошкольному образованию - 1
- пищеблок - 1
- прачечная - 1

Фактическая площадь групповых помещений соответствует нормативной площади помещений на количество детей (СанПиН 2.4.1. 3049-13, п.1.11.). В групповых помещениях столы, регулируемые по высоте, стулья подобраны по числу детей в группах. Стулья и столы промаркированы. Подбор мебели для детей проводится с учетом антропометрических данных (СанПиН 2.4.1. 3049-13, п. 6.6.).

Перечень основного оборудования в групповых помещениях:

В каждой возрастной группе подобрана игровая мебель для детей: паровоз, корабль, машина, спортивный уголок, кухня, комплект стеллажей, набор детской мягкой мебели, регулируемые столы, шкафы книжные, стулья .

Питание детей организуют в групповом помещении. Для мытья посуды в буфетной оборудованы две 2-х гнездные мойки с подводкой холодной и горячей воды. Для ополаскивания посуды установлены гибкие шланги с душевой насадкой (СанПиН 2.4.1. 3049-13, п.4.33).

Количество одновременно используемой посуды и приборов соответствует списочному составу детей в группе. Посуду хранят в навесных шкафах.

Туалетные помещения разделены на умывальную зону и зону санитарных узлов. В зоне умывальной размещены детские умывальники. Высота установки умывальников от пола до борта прибора составляет 0,55 м.

Приемные оборудованы шкафами для верхней одежды детей. Шкафы для одежды и обуви закреплены и оборудованы индивидуальными ячейками-полками для головных уборов и крючками для верхней одежды.

Коридор оснащен информационными стендами для родителей и сотрудников.

Пищеблок оснащен необходимой посудой. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1. 3049-13, п. 13.3. Обеспеченность посудой - 100%.

Кроме того, оборудована кладовая пищевых продуктов. Особо скоропортящиеся продукты хранят в холодильных камерах и холодильниках при температуре +2 - +6, которые обеспечены термометрами для контроля за температурным режимом хранения. Для хранения скоропортящихся продуктов имеются 4 холодильника.

Все кабинеты оформлены. При создании развивающей предметно - пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы, требования федерального образовательного государственного стандарта дошкольного образования.

Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы пополнились современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции.

В МКОУ «Оленский центр образования» (структурное подразделение дошкольного общего образования – детский сад) не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

В педагогическом процессе для развития познавательного интереса, повышения уровня и качества знаний у детей, используются разнообразные технические средства: проектор, телевизор для просмотра познавательных телепередач, видеофильмов, мультфильмов, сказок, презентаций.

7. Анализ учебно-методического обеспечения

Обеспеченность современной информационной базой

В детском саду хорошая материально-техническая база информатизации образовательного процесса. Имеется современное оборудование. Функционирует сайт. Созданы условия для повышения ИКТ-компетентности участников образовательного процесса. Создан банк мультимедийных презентаций, компьютерных обучающих программ, дидактических и методических материалов по использованию информационных технологий в работе. Создан электронный банк данных воспитанников, педагогов, родителей. Имеется доступ в Интернет, электронная почта, имеющая доступ в Интернет, что дает возможность вести электронный документооборот (осуществлять регистрацию и рассылку входящих, исходящих, внутренних документов, обеспечивать документационную подготовку совещаний, заседаний, деятельности делопроизводителя и т.п., планировать маршруты передвижения электронных документов и контролировать их исполнение, преобразовывать бумажные документы в электронную форму, различные организации посредством электронной почты и т.п.).

Применение ИКТ в практике:

- подбор иллюстративного материала к занятиям и для оформления стендов, группы, кабинетов (сканирование, Интернет, принтер, презентация);
- подбор дополнительного познавательного материала к занятиям;
- знакомство со сценариями праздников и других мероприятий;
- обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками и идеями других педагогов России, подбор материалов для сайта;
- оформление групповой документации, отчетов на компьютере;
- создание презентаций в программе Power Point для повышения эффективности образовательных занятий с детьми;
- использование презентаций, созданных в программе Power Point, для повышения педагогической компетентности родителей в процессе проведения родительских собраний;
- оформление буклетов, визитных карточек учреждения, материалов по различным направлениям деятельности;
- использование электронной почты;
- функционирование сайта.

Вывод: Необходимо приобрести современные программы, позволяющие оптимизировать процесс управления методической работой МКОУ; внедрить информационно-коммуникационные технологии в управление детского сада через введение в действие программ автоматизации управленческого процесса, разработанных специалистами в области ИКТ.

8. Анализ библиотечно-информационного обеспечения

Постепенно обновляется библиотека художественной литературы, библиотека периодических изданий педагогической, управленческой направленности.

Информатизация образовательного процесса и процесса управления. Для организации образовательной деятельности с использованием ИКТ имеется необходимое мультимедийное оборудование: интерактивная тумба, ноутбук.

Для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационным сетям имеется 6 ноутбуков, интерактивная тумба. Обеспечивается доступ педагогов к информационным ресурсам на рабочем месте заместителя директора по дошкольному образованию и делопроизводителя.

Информационная открытость обеспечивается за счет: электронной почты, размещения информации на сайте, сайтах гос.закупок. На сайте центра имеются порталы информационных образовательных ресурсов.

Вывод: Анализ данных позволяет нам сделать вывод о достаточном учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении образовательного процесса, но несмотря на это необходимо продолжать их увеличение и обновление для достижения современного качества образования в соответствии с ФГОС ДО.

9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,

- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Отследить уровень освоения детьми:
- Основной образовательной программы дошкольного образования.
- Проанализировать готовность детей к обучению в школе.
- Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада.
- Провести анализ организации питания в детском саду.
- Проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов.
- Оценить учебно-материальное обеспечение.
- Определить степень удовлетворенности родителей качеством образования.

Организация контрольной деятельности соответствует действующему законодательству.

Показатели

деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	12 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	12 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной	человек

	образовательной организации	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	1 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	12 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	12 человека/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	15 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	2 человек/100%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических	человек/%

	работников в возрасте от 55 лет	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек/50%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2 человека/ 12 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	<u>да</u> /нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	<u>да</u> /нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/ <u>нет</u>
1.15.4	Логопеда	да/ <u>нет</u>
1.15.5	Учителя- дефектолога	да/ <u>нет</u>
1.15.6	Педагога-психолога	да/ <u>нет</u>
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да/ <u>нет</u>
2.4	Наличие музыкального зала	да/ <u>нет</u>
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	<u>да</u> /нет

